

**WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT  
FARMACEUTYCZNY  
w Rzeszowie**

**SPRAWOZDANIE**

za 2024 rok

Lp.	Stanowisko	Stan zatrudnienia - etaty (bez zaokrążeń)	
		I półrocze	Stan na dzień 31.12.2024r.
<b>1.</b>	<b>Pracownicy działalności podstawowej</b>		
	1. Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny	<b>1</b>	<b>1</b>
	2. Kierownik Delegatury	<b>3</b>	<b>3</b>
	3. Inspektorzy farmaceutyczni	<b>8</b>	<b>8</b>
	4. Inne osoby upoważnione do czynności kontrolnych	<b>6</b>	<b>6</b>
<b>2.</b>	<b>Pracownicy administracyjni i ekonomiczni - biorący udział w kontrolach</b>		
	1. Specjaliści		
	2. Asystent		
	3. Starsi referenci itp.		
<b>3.</b>	<b>Pracownicy administracyjni i ekonomiczni (pozostali)</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>4.</b>	<b>Pracownicy Laboratorium Kontroli Jakości Leków</b>	<b>9,9</b>	<b>9,9</b>
	1. Kierownik Laboratorium	1	1
	2. Starszy asystent laboratoryjny	5,9	5,9
	3. Starszy referent	1	1
	4. Pomoc laboratoryjna	2	2
<b>RAZEM:</b>		<b>37,9</b>	<b>37,9</b>

## II. Zestawienie wykonywanych kontroli.

P	Placówki podlegające nadzorowi i kontroli		Plan kontroli		Wykonanie kontroli				
	Rodzaj	Liczba wg stanu na dzień 31.12.24r.	Ogółem	w tym okresowych	Okresowe	Sprawdzające, dorażne	Przed uruchomieniem placówki, opiniowanie lokali	Ogółem	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1</b>	<b>Apteki ogólnodostępne</b>	<b>589</b>	<b>233</b>	<b>170</b>	<b>170</b>	<b>472</b>	<b>2</b>	<b>644</b>	-
<b>2</b>	<b>Punkty apteczne</b>	<b>126</b>	<b>45</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>63</b>	-
<b>3</b>	<b>Apteki zakładów opieki zdrowotnej</b>	<b>25</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>26</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	-
<b>4</b>	<b>Apteki zakładowe - inne (np. w domach pomocy społecznej, w sanatoriach)</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>5</b>	<b>Apteki MSW, MS, PKP</b> a)szpitalne b)zakładowe	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-
<b>6</b>	<b>Placówki obrotu pozaaptecznego w tym:</b> a)sklepy zielarsko-medyczne b)sklepy specj.zaop.med. c) sklepy ogólnodostępne	<b>134</b>	<b>23</b>	<b>22</b>				<b>27</b>	
					<b>8</b>	<b>1</b>	<b>4</b>		-
					-	-	-		-
					<b>14</b>	-	-		-
<b>7</b>	<b>Pozostałe: gabinety lekarskie, weterynaryjne i inne (hurtownia weterynaryjna prowadząca obrót śr.odurz. i subst.psych.; uczelnia, policja)</b>	<b>665*</b>	<b>23</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>46</b>	<b>1</b>	<b>69</b>	-
<b>8</b>	<b>Działy Farmacji Szpitalnej</b>	<b>77</b>	<b>18</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>1</b>	<b>36</b>	-
<b>9</b>	<b>Stacje Sanitarно-Epidemiologiczne</b>	<b>21</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	
<b>RAZEM</b>		<b>1638</b>	<b>351</b>	<b>276</b>	<b>276</b>	<b>571</b>	<b>26</b>	<b>873</b>	-

\* - Liczba podmiotów posiadających zgodę Podkarpackiego Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego na posiadanie w celach medycznych produktów leczniczych, zawierających w swoim składzie środki odurzające i substancje psychotropowe

### III. Jakość leków.

1. Liczba leków recepturowych pobranych z aptek – 137  
w tym liczba analiz z wynikiem:  
pozytywnym - 129  
negatywnym - 7  
uszkodzona próbka podczas transportu - 1
2. Liczba opakowań do leków recepturowych pobranych z aptek – 15  
w tym liczba analiz z wynikiem:  
pozytywnym - 13  
negatywnym - 2
3. Liczba monitoringu środowiska sporządzania leków recepturowych – 6  
w tym liczba analiz z wynikiem:  
pozytywnym - 2  
negatywnym - 4

### IV. Ustalenia kontroli oraz wydane na ich podstawie decyzje, postanowienia, wystąpienia:

- 1) 2 decyzje nakazujące dostosowanie norm zatrudnienia w aptekach szpitalnych/ działach farmacji szpitalnej;
- 2) 3 decyzje nakładające karę pieniężną za nierealizowanie obowiązku kontroli serializacji produktów leczniczych w podległych placówkach na podstawie art. 127cb ust. 4 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne - zwane dalej Pf;
- 3) 2 decyzje nakładające karę pieniężną za naruszenia art. 67 Pf (nieodpowiednie warunki przechowania szczepionek lub przechowywanie szczepionek niespełniających wymagań jakościowych);
- 4) 1 decyzja naprawcza w związku z ujawnieniem poważnych nieprawidłowości w funkcjonowaniu apteki;
- 5) 13 wystąpień w związku z ujawnieniem nieprawidłowości w funkcjonowaniu podległych placówek;

#### 1. Najczęściej występujące nieprawidłowości w realizacji recept i zapotrzebowań:

- realizacja zapotrzebowań wystawionych na niewłaściwym druku;
- realizacja nieprawidłowo wystawionych zapotrzebowań, na których brak danych wymaganych przepisami prawa (np. ilość pacjentów, którym podano leki);

#### 2. Nieprawidłowości w funkcjonowaniu kontrolowanych jednostek:

##### 1/ Apteki ogólnodostępne

- niezgłaszanie braków leków do Zintegrowanego Systemu Monitorowania Obrotu Produktami Leczniczymi - zwany dalej ZSMOPL;
- nieprzesyłanie odmów realizacji zamówień do systemu Zgłoszeń Odmów Realizacji Zamówień – zwany dalej ZORZ;
- brak aktualnego badania skuteczności sterylizacji suszarki/ sterylizatora aptecznego lub brak systematyczności w wykonywaniu badań skuteczności sterylizacji suszarki/ sterylizatora aptecznego;
- brak wszystkich wymaganych prawem danych w ewidencji leków złożonych (recepturowych);
- brak aktualnie obowiązującej Farmakopei Polskiej;
- brak czytelnego wydzielenia i oznakownia w izbie ekspedycyjnej asortymentu z art. 72 ust. 5 Pf;
- brak opisanych dat otwarcia surowców farmaceutycznych w recepturze aptecznej;

- brak zabezpieczenia przed podmianą, zniszczeniem lub kradzieżą produktów leczniczych bardzo silnie działających (także wymagających przechowywania w temperaturze 2-8°C lub 2-15°C);
- brak udokumentowanego audytu wewnętrznego apteki (kontroli wewnętrznej przeprowadzanej przez kierownika co najmniej raz w roku);

## 2/ Apteki zakładowe / szpitalne / działy farmacji szpitalnej

- niespełnianie minimalnych norm zatrudnienia;
- brak aktualnie obowiązującej Farmakopei Polskiej;
- użytkowanie lokalu apteki szpitalnej niezgodnie z opinią inspektora farmaceutycznego;
- brak właściwego nadzoru nad warunkami przechowywania produktów leczniczych i wyrobów medycznych (m.in. brak certyfikowanych termohigrometrów w działach farmacji szpitalnej);

## 3/ Placówki obrotu pozaaptecznego

- nieraportowanie braków leków do ZSMOPL przez punkty apteczne;
- brak prawidłowego postępowania w przypadku alertów w Polskim Systemie Weryfikacji Autentyczności Leków;
- brak właściwego nadzoru nad warunkami przechowywania produktów leczniczych i wyrobów medycznych (brak całodobowego monitoringu w nowo otwartych punktach aptecznych, brak termohigrometrów w sklepach);

## **3. Wystąpienia do innych organów**

Główny Inspektorat  
Farmaceutyczny (GIF)

- przesyłanie cotygodniowych raportów w sprawie dostępności produktów leczniczych, refundowanych środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz refundowanych wyrobów medycznych zagrożonych brakiem dostępności na terytorium Polski;
- przesyłanie comiesięcznych zestawień dotyczących ilości przeprowadzonych kontroli w podległych placówkach oraz ilości stwierdzonych nieprawidłowości w trakcie działań kontrolnych;
- przesyłanie comiesięcznych zestawień dotyczących zgłoszeń fałszywych recept w aptekach ogólnodostępnych lub punktach aptecznych;
- przesyłanie comiesięcznych i kwartalnych sprawozdań finansowych;
- przesyłanie kwartalnych sprawozdań dotyczących współpracy z samorządem aptekarskim;
- przesyłanie odwołań od decyzji Organu pierwszej instancji;
- przesyłanie informacji na temat danych występujących w systemie ZSMOPL - 2;
- przesyłanie informacji o liczbie kontroli aptek ogólnodostępnych oraz o wynikach zleconych kontroli - 6;
- przesyłanie informacji o nadzorze nad aptekami ogólnodostępnymi: o obrocie produktem leczniczym Tropicamid 1% krople do oczu; o wystawianiu recept w domu pomocy społecznej – 2, o obrocie piwem bezalkoholowym;
- przesyłanie informacji o receptach spoza Unii Europejskiej – 3;
- przesłanie planu kontroli na 2024 rok;

- nadawanie wyznaczonym pracownikom uprawnień w zakresie rejestru aptek i ZSMOPL-3;
- przesyłanie pism w sprawie liczby aptek, struktury własności aptek i sieci aptecznych oraz liczby gmin, w których nie ma aptek - 3;
- przesłanie informacji w sprawie wygaszenie zezwolenia na prowadzenie apteki;
- przesyłanie pism w sprawie nielegalnego obrotu w sieci internetowej - 2;
- pismo w sprawie braku zgód na badania kliniczne z użyciem psylocybiny;

#### Wojewoda Podkarpacki

- przesyłanie raportów do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego – zwany dalej WCZK - w związku z występowaniem stanów alarmowych na terytorium Polski;
- przygotowywanie materiałów dotyczących działalności Inspektoratu na narady lub spotkania z Wojewodą Podkarpackim;
- comiesięczne przesyłanie informacji na temat obrotu fentanylem w woj. podkarpackim;
- przesyłanie comiesięcznych zestawień dotyczących ilości przeprowadzonych kontroli w podległych placówkach oraz ilości stwierdzonych nieprawidłowości w trakcie działań kontrolnych;
- przesyłanie cotygodniowe informacji na temat utrudnionej dostępności leków w podmiotach leczniczych;
- regularne przesyłanie wyjaśnień na polecenia wojewody z narad kwartalnych;
- przekazywanie informacji w sprawie leków wycofanych lub wstrzymanych w obrocie decyzją GIF;
- przesłanie planu kontroli na 2024 rok;
- przesłanie sprawozdania z nadzoru nad gospodarką produktami leczniczymi zawierającymi w swoim składzie środki odurzające, substancje psychotropowe w placówkach posiadających zgodę Podkarpackiego Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego – zwany dalej PWIF, na posiadanie i stosownie ww. leków w celach medycznych lub do badań klinicznych;

#### Podkarpacka Okręgowa Izba Aptekarska (POIA)

- wnioski o wyrażenie opinii w sprawie aptek szkoleniowych - 6;
- wnioski w sprawie wydania rękojmi kandydatowi na kierownika apteki ogólnodostępnej/ szpitalnej – 109
- pisma w sprawie wyrażenia opinii w postępowaniach administracyjnych o przeniesienie zezwolenia na prowadzenie apteki ogólnodostępnej - 8;
- pismo w sprawie wyrażenia opinii w postępowaniu administracyjnym o udzielenie zezwolenia na prowadzenie apteki ogólnodostępnej;
- pismo w sprawie wyrażenia opinii o cofnięciu zezwolenia na prowadzenie apteki ogólnodostępnej;
- przekazanie skargi na aptekę;

#### Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej przy POIA

- wystąpienia w sprawie licznych niezgodności stwierdzonych w aptece trakcie kontroli - 2;
- wystąpienie w związku z cofnięciem zezwolenia na prowadzenie apteki ogólnodostępnej;

Prokuratura/ Policja/ CBŚ  
/ Straż Graniczna/ KAS

- przekazywanie dokumentacji z postępowań kontrolnych lub administracyjnych na wnioski Prokuratury lub Policji - 8;
- przekazywanie informacji dotyczących produktów leczniczych zatrzymanych w trakcie postępowań kontrolnych prowadzonych przez służby lub w trakcie dochodzenia – 5;
- zabezpieczanie przed utylizacją środków odurzających i substancji psychotropowych zatrzymanych w trakcie postępowań prowadzonych przez służby lub w trakcie dochodzenia – 6;
- zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa;
- współpraca z organami ścigania w zakresie niezgodnego z przepisami prawa obrotu produktem leczniczym Tropicamid krople do oczu oraz lekami zawierającymi w swoim składzie środek odurzający fentanyl;

Kierownicy/właściciele aptek

- przesyłanie odpowiedzi na zastrzeżenia do protokołu kontroli - 3;
- pisma w sprawie uzupełnienia ankiety w przypadku odbywania stażu podyplomowego przez studenta farmacji - 35;
- poinformowanie o odstąpieniu od kontroli sprawdzającej - 4;
- wezwania do udzielenia informacji w sprawie obsady fachowej w aptece i obecności magistra farmacji w godzinach czynności apteki - 4;
- wezwania do udzielenia informacji ws obrotu w aptece piwem bezalkoholowym – 12;
- ustalanie terminu kontroli doraźnej (po uruchomieniu apteki, modernizacja lokalu apteki) - 9;
- wezwania w sprawie wyjaśnienia przyczyn sporządzenia leku recepturowego nieodpowiadającego wymaganiom FP XIII – 7;
- wezwanie w sprawie wyjaśnienia przyczyn nieodpowiadającej wymaganiom FP XIII wody produkcyjnej w aptece szpitalnej;
- wezwania w sprawie wyjaśnienia przyczyn negatywnego wyniku Sporal S – 22;
- wezwanie w sprawie wyjaśnienia przyczyn nieodpowiedniej czystości mikrobiologicznej środowiska sporządzania leku – 3;
- pisma w sprawie zawieszenia lub ponownego uruchomienia działalności objętej zezwoleniem na prowadzenie apteki – 38;
- wystąpienia dotyczące braku raportowania do ZSMOPL - 7;
- pisma w sprawie sprzedaży wysyłkowej z apteki - 2;
- wezwania do przesłania dokumentacji w sprawie zmiany w lokalu Apteki - 2;
- przesłanie do wszystkich placówek wzorów ankiet celem zaktualizowania danych dotyczących adresu i danych kontaktowych, dni i godzin otwarcia oraz zatrudnienia

Kierownicy aptek szpitalnych/  
Działów farmacji szpitalnej

- wystąpienia dotyczące braku raportowania do ZSMOPL - 2;
- wystąpienie w sprawie użytkowania pomieszczeń apteki szpitalnej niezgodnie z opinią inspektora farmaceutycznego;
- przesłanie do wszystkich placówek wzorów ankiet celem zaktualizowania danych dotyczących adresu i danych kontaktowych, dni i godzin otwarcia oraz zatrudnienia;

Posel na Sejm  
Rzeczypospolitej Polskiej

– udzielenie informacji w trybie informacji poselskiej;

Podkarpacki Państwowy  
Wojewódzki Inspektor Sanitarny

– przesyłanie comiesięcznych raportów dotyczących zdarzeń związanych ze środkami zastępczymi;  
– współpraca w ramach nadzoru nad warunkami przechowania i stosowania szczepionek;  
– przesłanie informacji o braku spełniania wymogów sanitarno – higienicznych w lokalu apteki;  
– przesyłanie spraw zgodnie z kompetencjami – 2;

Wojewódzki Inspektorat  
Weterynarii

– przesłanie sprawozdania z nadzoru nad gospodarką produktami leczniczymi zawierającymi w swoim składzie środki odurzające, substancje psychotropowe w zakładach leczniczych dla zwierząt posiadających zgodę PWIF, na posiadanie i stosownie ww. leków w celach medycznych;

Podkarpacka Izba  
Lekarsko - Weterynaryjna

– odpowiedź na pismo w sprawie kontroli przeprowadzonych w gabinetach weterynaryjnych w zakresie środków odurzających, substancji psychotropowych - 2;

Okręgowa Izba  
Lekarska w Rzeszowie

– pisma w sprawie postępowania wyjaśniającego wobec lekarza - 2;

Narodowy Fundusz  
Zdrowia

– pisma w sprawie przydzielenia zakresów liczb będących unikalnymi numerami recept - 32;  
– przekazywanie informacji w sprawie udzielania, zmian, wygaszania, cofania zezwoleń na prowadzenie aptek ogólnodostępnych i punktów aptecznych - 15;  
– przekazywanie informacji o przechowywaniu recept po wygaszeniu lub cofnięciu zezwolenia na prowadzenie apteki ogólnodostępnej lub punktu aptecznego - 29;  
– zapytanie w sprawie ilości leków recepturowych wykonanych przez apteki z terenu województwa podkarpackiego w 2023 r.;  
– przekazanie wniosku zgodnie z właściwością;  
– przekazywanie spraw zgodnie z kompetencjami – 2;

Starostwa powiatowe

– przesyłanie informacji o uruchomieniu apteki ogólnodostępnej/ punktu aptecznego – 12;  
– przesyłanie informację o wygaszeniu zezwolenia na prowadzenie apteki ogólnodostępnej/ punktu aptecznego – 26;  
– pismo w sprawie dyżurów aptek w niedziele, święta i dni wolne od pracy;  
– pismo w sprawie zbiórki leków przeterminowanych w aptekach;

Konsultanci wojewódzcy  
w ochronie zdrowia

– w sprawie zajęcia stanowiska dotyczącego stosowania leku  
Tropicamid krople do oczu – 2;

## V. Wydane decyzje administracyjne, zezwolenia:

### 1. Udzielenie (odmowa) zezwolenia na:

2.	Wnioski			Decyzje		Liczba spraw pozostałych	Cofnięcie zezwolenia	Wygaśnięcie zezwolenia
	Pozostałe z poprzedniego okresu sprawozdawczego	Które napłynęły w ciągu okresu sprawozdawczego	ogółem do rozpatrzenia	udzielenie zezwolenia	odmowa udzielenia zezwolenia			
Apteki	8	42	50	1	0	12	1	22
Punkty apteczne	3	17	20	12	0	0	0	7

### 2. Decyzje PWIF dotyczące:

- zmiany zezwoleń na prowadzenie apteki ogólnodostępnej – 6 /punktu aptecznego – 1;
- przeniesienia zezwoleń na prowadzenie apteki ogólnodostępnej – 8;
- wydania zezwoleń na uruchomienie działu farmacji szpitalnej – 2;
- zgody na łączenie funkcji kierownika apteki i działu farmacji szpitalnej lub dwóch działów farmacji szpitalnej przez magistra farmacji – 9;
- decyzje nakładające karę pieniężną za niedopełnienie obowiązku wskazania miejsca przechowywania recept po wygaszeniu zezwolenia na prowadzenie apteki/ punktu aptecznego - 2;
- decyzje nakładające karę pieniężną za naruszenia art. 67 Pf (nieodpowiednie warunki przechowania szczepionek lub przechowywanie szczepionek niespełniających wymagań jakościowych) – 2;
- decyzje nakazujące dostosowanie norm zatrudnienia w aptekach szpitalnych i działach farmacji szpitalnej - 2;
- decyzja nakładająca karę pieniężną w związku z ujawnieniem obrotu produktami leczniczymi niespełniającym wymagań jakościowych w aptece ogólnodostępnej;
- uchylenie decyzji na zwolnienie z prowadzenia obrotu środkami odurzającymi w aptece;

### 3. Wydane zgody na posiadanie w celach medycznych środków odurzających i substancji psychotropowych – 159, w tym zmian - 70, uchyień decyzji – 9,

Wydane dokumenty umożliwiające przywóz lub wywóz środków odurzających, substancji psychotropowych, prekursorów kategorii 1 na własne potrzeby lecznicze – 49, wnioski złożone nieprawidłowo – 7;

Wydana zgoda na posiadanie w celach badań klinicznych – 1.

### 4. Wydane postanowienia:

- o przekazaniu darowizny zgodnie z art. 86a Pf;
- odmowa udzielenia zgody na przeniesienie magazynu leków do innej apteki;
- odmowa udzielenia interpretacji indywidualnej;
- odmowa wszczęcia postępowaniu administracyjnego w sprawie wygaszenia zezwolenia na prowadzenie apteki;
- odmowa wszczęcia postępowania administracyjnego w zakresie wydania zgody na łączenie funkcji kierownika apteki i działu farmacji szpitalnej;



## 5. Opinie o lokalu dla placówek obrotu pozaaptecznego (sklepy zielarsko-medyczne, sklepy specjalistycznego zaopatrzenia medycznego):

Ilość wniosków do rozpatrzenia	Ilość opinii		Ilość spraw w toku	Ilość spraw wycofanych przez strony
	wydanych	odmówionych		
5	5	0	0	0

## VI. Inne zadania merytoryczne:

1. Wykonywanie kontroli na zlecenie GIF nie uwzględnionych w planie pracy - 6;
2. Kontrole doraźne lokalu apteki/ działu farmacji szpitalnej po przeprowadzonej modernizacji – 25;
3. Wyrażenie zgody na zmianę na stanowisku kierownika apteki / punktu aptecznego / działu farmacji szpitalnej – 124;
4. Opiniowanie zmian lokalu apteki lub punktu aptecznego po przeprowadzonej modernizacji/ przebudowie – 44;
5. Zabezpieczenie przeterminowanych, zniszczonych, sfałzowanych środków odurzających, substancji psychotropowych i prekursorów kategorii 1 przed utylizacją – 296;
6. Kontrole dotyczące gospodarki preparatami zawierającymi środki odurzające lub substancje psychotropowe w placówkach posiadających zgodę PWIF na ich posiadanie i stosowanie w celach medycznych – 23;
7. Zgłoszenia reklamacji - podejrzenia niespełniania wymogów jakościowych produktów leczniczych/ wyrobów medycznych – 11;
8. Zgłoszenia odczynu poszczepiennego – 23;
9. Zgłoszenia przerwania łańcucha chłodniczego szczepionek – 37;
10. Prowadzenie rejestru powiadomień z zatrzymania dla postępowania karnego środków odurzających i substancji psychotropowych przez jednostki Policji/ CBŚP/ Straży Granicznej woj. podkarpackiego – 762 powiadomień;
11. Wydawanie opinii dotyczących aptek szkoleniowych na staż podyplomowy studenta farmacji – 35;
12. Pomoc w zapewnieniu dostępu do produktów leczniczych pacjentom zgłaszającym braki – 7;
13. Udzielanie odpowiedzi na wnioski dotyczące informacji publicznej – 14;
14. Okresowy przegląd i aktualizacja standardowych operacyjnych procedur obowiązujących w WIF; opracowanie procedury: „Procedura zgłoszeń wewnętrznych i zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń – Sygnalistów”;
15. Współtworzenie wytycznych GIF dotyczących postępowania wojewódzkich inspektorów farmaceutycznych w przypadku otrzymania zgłoszenia podejrzenia wystąpienia wady jakościowej;
16. Prowadzenie szkolenia przez upoważnionego pracownika na konferencji organizowanej przez izbę aptekarską „II Bieszczadzkie warsztaty farmacji szpitalnej”;
17. Prowadzenie przez upoważnionego pracownika szkolenia przez platformę WEBEX MEETING w ramach cyklicznych szkoleń inspektorów farmaceutycznych organizowanych przez GIF;
18. Udział w zebraniach aptekarzy organizowanych przez POIA oraz spotkania z Radą POIA. Tematyką tegoroczną było głównie: nowe obowiązki techników farmaceutycznych w świetle ustawy o innych zawodach medycznych, wydawanie z aptek substancji psychoaktywnych, realizacja recept spoza Unii Europejskiej, opieka farmaceutyczna i inne;
19. Nadzór w ramach postępowań kontrolnych podległych placówek nad przeprowadzaniem weryfikacji autentyczności produktów leczniczych (przebieg kontroli serializacji, postępowanie z występującymi alertami).
20. Nadzór nad wykonaniem obowiązku raportowania aptek ogólnodostępnych, aptek szpitalnych, punktów aptecznych, działów farmacji szpitalnej do ZSMOPL oraz regularnego i prawidłowego raportowania stanów magazynowych placówek.

21. Aktualizacja rejestrów medycznych CSIOZ na platformie P2: rejestru aptek ogólnodostępnych i punktów aptecznych, aptek szpitalnych, działów farmacji szpitalnej.
22. Udzielanie informacji właścicielom aptek, kierownikom aptek oraz magistrów farmacji zatrudnionym w aptekach w sprawach systemów oraz zmian prawa – komunikaty PWIF umieszczane na stronie internetowej Inspektoratu i BIP oraz pisma do kierowników podległych placówek.
23. Wysyłanie korespondencji do aptek, działów farmacji szpitalnej, placówek obrotu pozaaptecznego i pozostałych podmiotów, placówek i urzędów.
24. Badanie leków recepturowych i innych prób zleconych przez PWIF – załącznik nr 1 sprawozdania z działalności Laboratorium Kontroli Jakości Leków Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego w Rzeszowie za okres od 1.01. – 31.12.2024 r.
25. Uczestniczenie w międzylaboratoryjnych i międzynarodowych badaniach biegłości potwierdzających kompetencje LKJL w myśl normy PN/ISO17025 - 3.
26. Badanie prób zleconych przez podmioty zewnętrzne (np. apteki, producenci): woda oczyszczona produkcyjna - 26, woda oczyszczona produkcyjna do dializ - 34, skuteczność sterylizacji 144, kontrola seryjna wstępna – 73, pojemniki na krew – 5.