

**Informacja dotycząca uzyskania zgody na pełnienie funkcji kierownika apteki i działu farmacji szpitalnej lub dwóch działów farmacji szpitalnej na podstawie zapisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz.U. z 2021r. poz. 974 z późn.zm.)**

Podkarpacki Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny przypomina, że zgodnie z zapisem art. 88 ust. 1c ustawy z dnia 6 września 2001r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. 2021r., poz. 974 z późn.zm.) **farmaceuta może być równocześnie kierownikiem apteki i działu farmacji szpitalnej lub dwóch działów farmacji szpitalnej po uzyskaniu zgody wojewódzkiego inspektora farmaceutycznego**, który uwzględni wymiar zatrudnienia w tych jednostkach, zakres wykonywanych usług farmaceutycznych oraz godziny czynności każdej z nich.

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. – Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 974 z późn.zm.);
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021r. poz. 735 z późn.zm.);
3. Ustawa z dnia 10 grudnia 2020 r. o zawodzie farmaceuty (Dz. U. z 2021 r. poz. 97).

**Informacje ogólne:**

- Postępowanie administracyjne w sprawie o udzielenie zgody na łączenie funkcji kierownika apteki i działu farmacji szpitalnej lub kierownika dwóch działów farmacji szpitalnej jest wszczynane **na wniosek farmaceuty ubiegającego się o udzielenie zgody na łączenie ww. funkcji.**
- **Stroną** postępowania administracyjnego w sprawie o udzielenie zgody na łączenie funkcji kierownika apteki i działu farmacji szpitalnej lub kierownika dwóch działów farmacji szpitalnej jest **farmaceuta ubiegający się o udzielenie zgody na łączenie ww. funkcji.** Strona może działać **osobiście lub przez pełnomocnika.**

**Wymagane dokumenty:**

**Wniosek** o udzielenie zgody na łączenie funkcji kierownika apteki i działu farmacji szpitalnej albo kierownika dwóch działów farmacji szpitalnej

**Do wniosku należy dołączyć:**

1. Dokumenty potwierdzające uprawnienia zawodowe (prawo wykonywania zawodu, dyplom, świadectwo specjalizacji);
2. dokumenty potwierdzające wymiar zatrudnienia / planowany wymiar zatrudnienia w jednostkach, których dotyczy wniosek, tj. aptece i dziale farmacji szpitalnej albo w dwóch działach farmacji szpitalnej (np. umowę o pracę, umowę zlecenia, zaświadczenie pracodawcy/zleceniodawcy);
3. dokumenty przedstawiające zakres wykonywanych usług farmaceutycznych w jednostkach, których dotyczy wniosek (np. oświadczenia podmiotów prowadzących jednostki, których dotyczy wniosek);
4. Potwierdzenie wykonania opłaty skarbowej za wydanie decyzji administracyjnej w kwocie 10 zł., na rachunek Urzędu Miasta Rzeszowa - **17 1020 4391 2018 0062 0000 0423.**