

**Dane wnioskodawcy:**

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(imię i nazwisko/nazwa)

.....  
(adres, telefon)

**Podkarpacki Wojewódzki**  
**Inspektor Farmaceutyczny**

**WNIOSEK**  
**O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ\***

Zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2015 r. poz. 2058 z późn. zm.), proszę o udostępnienie następujących informacji publicznych\*\*:

1. ....  
.....
2. ....  
.....
3. ....  
.....

Proszę o udostępnienie powyższych informacji w następującej formie\*\*:

- 1/ pisemnej
- 2/ innej (określić w jakiej): .....

oraz w następujący sposób udostępnić \*\*::

- 1/ przesłać na adres pocztowy\*\*\*
- 2/ przesłać na adres poczty elektronicznej: .....
- 3/ w inny sposób (określić w jaki): .....

.....  
(podpis)

\* Niniejszy formularz stanowi sugerowaną formę wniosku o udostępnienie informacji publicznej.

\*\* Wymagane elementy wniosku.

\*\*\* W przypadku wybrania tego wariantu udostępnienia informacji należy wypełnić również pola oznaczone jako *dane wnioskodawcy*.

## **Klauzula informacyjna dla osób składających wnioski o udostępnienie informacji publicznej**

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podkarpacki Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny z siedzibą w Rzeszowie, ul. Warszawska 12a, 35-205 Rzeszów.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie, na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1, e-mail: [iod@rzeszow.wif.gov](mailto:iod@rzeszow.wif.gov), telefonicznie: nr tel. 17 8620545.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji złożonego wniosku o udostępnienie informacji publicznej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c), e) RODO oraz art. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6.09.2001 r.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie nie dłużej niż 5 lat, zgodnie z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom.
6. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania;
  - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
  - e) prawo do przenoszenia danych;
  - f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl), [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl).
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, wymagane przez przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego i jest warunkiem rozpatrzenia złożonego wniosku.